

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

**Tampereen kaupungin saatavan poistaminen kirjanpidosta ja perinnästä luopuminen
Kiinteistöt, tilat ja asuntopolitiikka -yksikössä**

TRE:5931/02.05.05/2025

Lisätietoja päätöksestä

Kiinteistöjohtaja Virpi Ekholm, puh. 0400 205 044, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Asunto- ja kehityspäällikkö Auli Heinävä, puh. 040 800 7391, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Saatava Opiskelijan Tampere ry:ltä yhteensä 3 884,32 euroa poistetaan kirjanpidosta tulosityksiköltä 135004 tililtä 169000 Tulojäämät pitkäaikaiset ja saatavan perinnästä luovutaan.

Perustelut

Opiskelijan Tampere ry:ltä 30.10.2025 saapuneen sähköpostikirjeen mukaan yhdistyksen perustajat Tampereen ylioppilaskunta ja Tampereen ammattikorkeakoulun opiskelijakunta ovat päättäneet purkaa yhdistyksen taloudellisesti ja toiminnallisesti kestävämmäksi, jonka vuoksi Tampereen kaupunki luopuu saatavan perinnästä. Yhdistys arvioi, että se tuskin tulee selviämään lainoistaan.

Opiskelijan Tampere ry on saanut vuosina 2013 ja 2014 Tampereen kaupungilta projektitukea yhteensä 14 075 euroa kansainvälisten opiskelijoiden asuttamisen ohjelmahankkeen (INT Housing program) toteuttamiseen. Takaisinmaksettavaa projektitukea myönnettiin 11 075 euroa vuonna 2013 (asuntojohtaja 29.8.2013 § 9) sekä 3 000 euroa vuonna 2014 (asuntojohtaja 30.7.2014 § 7). Asuttamispalvelun tukemiseen osallistui Tampereen kaupungin lisäksi Tampereen yliopisto, Tampereen teknillinen yliopisto sekä Tampereen ammattikorkeakoulu.

Tuki sovittiin palautettavaksi kaupungille kertaeränä tai sopimuksen mukaan. Tammikuussa 2021 Opiskelijan Tampere ry:n pyynnöstä tuen taksinmaksua helpotettiin niin, että lainasta jäljellä oleva osuus maksettaisiin takaisin tasalyhenteisesti viiden vuoden aikana (2021 - 2025) (kiinteistöjohtaja 11.1.2021 § 1).

Kiinteistöjohtaja päättää Hs § 34 kohta 13) Saamisten kirjanpidosta poistamisesta ja perinnästä luopumisesta.

Tiedoksi

Opiskelijan Tampere ry, kitiatalous, asuminen@tampere.fi

Liitteet:

1 Opiskelijan Tampereen toiminnan päätös (Verkkojulkisuus rajoitettu)

Allekirjoitus

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Kiinteistöjohtaja Virpi Ekholm

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Päätös annetaan tiedoksi 26.11.2025 www.tampere.fi.
Tämä päätöspöytäkirjan ote on lähetetty sähköpostilla päätöksessä näkyvän jakelun mukaisesti 25.11.2025.

Muutoksenhakuviranomainen

Kuntalain mukaista oikaisua haetaan Tampereen asunto- ja kiinteistölautakunnalta.

Tampere
25.11.2025

Anne Salonniemi
Toimistosihteer

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus
§ 839

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Frenckellinaukio 2 B, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

16 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.